|  |  |
| --- | --- |
|  | **«УТВЕРЖДАЮ»****ГБУСО «Себежский дом-интернат»****Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Д. Крюкова.** |

**П Л А Н**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**

**организациями социального обслуживания Псковской области,**

**на 2020 год**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Себежский дом-интернат для престарелых и инвалидов»** |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями | Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель(Ф.И.О., должность) | Сведения о ходе реализации мероприятия |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| **2** | **Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Себежский дом-интернат для престарелых и инвалидов»** |
| **I. Открытость и доступность информации об организации социального обслуживания** |
| На официальном сайте отсутствует адрес электронной почты учредителя, указаны устаревшие данные о председателе Комитета по социальной защите Псковской области.Отсутствуют положения об отделении милосердия и платном отделении; информация о количестве мест, в том числе свободных, в платном отделении; отчеты об исполнении предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания.Отсутствует раздел «Часто задаваемые вопросы | На официальном сайте разместить:адрес электронной почты Комитета по социальной защите Псковской области;обновить данные о его председателе; разместить положения об отделении милосердия и платном отделении; информацию о количестве мест, в том числе свободных, в платном отделении; отчеты об исполнении предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания.Создать раздел «Часто задаваемые вопросы. Вопрос-ответ» | до 01.04.2020 | Крюкова Н.Д.,директор |  |  |
| **II. Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг** |
| Не полное обеспечение в учреждении внутренней навигации. | Организовать систему навигации в учреждении с учетом доступности для инвалидов и маломобильных граждан. | до 31.12.2020 | Крюкова Н.Д.,директор |  |  |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** |
| Не выделена стоянка для автотранспортных средств инвалидов.Отсутствует дублирование звуковой и зрительной информации для инвалидов по слуху и зрению.Отсутствие дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;Отсутствие возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).В санузле для инвалидов отсутствуют крючки для трости, костылей | Организовать парковочное место для автотранспортных средств инвалидов.Обеспечить в учреждении условия доступности, позволяющие инвалидам по слуху и зрению получать услуги наравне с другими, в частности дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).В санузле для инвалидов установить крючки для трости, костылей | до 31.12.2020 | Крюкова Н.Д.,директор |  |  |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников организации** |
| Не выявлены |  |  |  |  |  |
| **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** |
| Не выявлены |  |  |  |  |  |